

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 27.05.2025 | № 131 |
| с. Александровское | |

|  |
| --- |
| О подготовке хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения  к работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 годов |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Губернатора Томской области от 03.03.2023г. № 68-р, в целях устойчивой работы объектов жизнеобеспечения Александровского сельского поселения в осенне-зимний период 2025– 2026 годов утвердить:

1) состав Межведомственной комиссии для контроля за ходом подготовки хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 годов согласно приложению № 1;

2) положение о Межведомственной комиссии по подготовке хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 годов согласно приложению № 2;

3) перечень мероприятий по подготовке хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 годов согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

2. Заместителю Главы поселения:

1) обеспечить качественную подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и муниципальных учреждений поселения к работе в осенне-зимний период 2023 – 2024 годов в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», и Организационно-методическими рекомендациями по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации, утвержденными приказом Госстроя России от 06.09.2000 № 203 «Об утверждении Организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации»;

2) завершить подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и муниципальных учреждений к работе в осенне-зимний период 2025– 2026 годов в населенных пунктах поселения к 1 сентября 2025 года.

И.о. Главы поселения Подпись О.И. Ильичёва

Ткаченко Елена Валерьевна

8 (38255) 2-55-10

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы

Александровского сельского поселения

От 27.05.2025 № 131

Состав   
Межведомственной комиссии для контроля за ходом подготовки хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 годов

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | Глава Александровского сельского поселения |
| Заместитель председателя комиссии | Заместитель Главы поселения Александровского сельского поселения |
| Члены комиссии |  |
| * Директор МКП «ТВС» Александровского Сельского Поселения | |
| * И.о.начальника МБУ «Архитектуры, строительства и капитального ремонта» | |
| * Главный специалист по бюджету и налоговой политике | |
| * Ведущий специалист по экономической политике | |
| * Государственный инспектор Томского отдела по надзору за тепловыми электростанциями, теплогенерирующими установками и сетями и котлонадзору Сибирского управления Ростехнадзора (по согласованию) | |
| * Начальник ОНДПР по Александровскому району (по согласованию) | |
| * Начальник Александровского сетевого участка (по согласованию) | |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы Александровского сельского поселения

от 27.05.2025 № 131

Положение   
о Межведомственной комиссии для контроля за ходом подготовки хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 годов

1. Межведомственная комиссия для контроля за ходом подготовки хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2023 – 2024 годов (далее – Комиссия) является совещательным органом, созданным для обеспечения согласованности действий заинтересованных организаций и учреждений Александровского сельского поселения по вопросам контроля за ходом подготовки хозяйственного комплекса поселения к работе в осенне-зимний период.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Томской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) контроль и обеспечение взаимодействия деятельности исполнительных органов местного самоуправления поселения с заинтересованными организациями по подготовке хозяйственного комплекса поселения к работе в осенне-зимний период;

2) внесение в установленном порядке предложений по обеспечению выполнения планов подготовки хозяйственного комплекса поселения к работе в осенне-зимний период.

4. Комиссия в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие функции:

1) анализирует и оценивает ход подготовки объектов жизнеобеспечения хозяйственного комплекса поселения к работе в осенне-зимний период;

2) осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в осенне-зимний период объектов жизнеобеспечения хозяйственного комплекса поселения;

3) принимает участие в разработке мер по решению проблем, возникающих при подготовке хозяйственного комплекса поселения к работе в осенне-зимний период, их финансовому обеспечению, а также по обеспечению эффективности использования привлекаемых средств;

4) рассматривает вопросы создания запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов в поселении.

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право в установленном порядке:

1) запрашивать у учреждений и организаций, находящихся на территории поселения, информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей учреждений и организаций, находящихся на территории поселения, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

3) привлекать для участия в работе Комиссии представителей учреждений и организаций, находящихся на территории поселения, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

1) несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию;

2) утверждает план работы Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии (по его поручению).

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании Комиссии.

Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер.

11. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы Александровского сельского поселения

от 27.05.2025 № 131

Перечень   
мероприятий по подготовке хозяйственного комплекса Александровского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Разработка и утверждение планов мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 годов организаций, подведомственных Александровскому сельскому поселению | До 26.04.2025 | Заместитель Главы поселения,  Директор МКП «ТВС»,  И.о.начальника Учреждения архитектуры,  Руководители ТСЖ,  ООО «Жилстрой» |
| 2. | Организация работ по ремонту, обслуживанию и замене тепло- и водосетей | До 15.08.2025 | Директор МКП «ТВС»,  И.о.начальника Учреждения архитектуры,  Руководители ТСЖ,  ООО «Жилстрой» |
| 3. | Установка приборов учета отпускаемых энергоресурсов на котельных | До 01.09.2025 | Директор МКП «ТВС» |
| 4. | Установка, поверка приборов учета потребляемых энергоресурсов на многоквартирных домах | До 01.07.2025 | Руководители ТСЖ,  ООО «Жилстрой» |
| 5. | Обеспечение мер по стабилизации и погашению задолженности предприятий коммунального комплекса за топливно-энергетические ресурсы | До 01.09.2025 | Глава поселения,  Директор МКП «ТВС» |
| 6. | Осуществление мониторинга поставок и цен на топливные ресурсы, поставляемые в поселение для нужд ЖКХ и социальной сферы | Ежемесячно | Ведущий специалист по экономической политике |
| 7. | Организация профессионального обучения персонала предприятий и организаций ЖКХ, управляющих компаний | Постоянно | Директор МКП «ТВС»,  Руководители ТСЖ,  ООО «Жилстрой» |
| 8 | Обеспечение населения дровами на период отопительного сезона 2025– 2026 годов | До 01.09.2025 | Специалист 1 категории по социальным вопросам и работе с населением |
| 9. | Осуществление контроля за ходом подготовки жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2025 – 2026 годов, в том числе за исполнением обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме | Постоянно | Экономист (специалист по ЖКХ),  Руководители ТСЖ,  ООО «Жилстрой» |
| 10. | Принятие мер по устранению нарушений в системе энергоснабжения организаций ЖКХ, установленных предписаниями Сибирского управления Ростехнадзора. Осуществление контроля за выполнением условий, указанных в пунктах 12, 13, 14 Положения об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденного приказом Минпромэнерго России  от 25.08.2004 | До 01.09.2025 | Заместитель Главы поселения,  Директор МКП «ТВС»,  И.о.начальника Учреждения архитектуры,  Руководители ТСЖ,  ООО «Жилстрой» |
| 11. | В соответствии с действующим законодательством осуществление контроля за ходом подготовки к работе в зимний период 2025 – 2026 годов муниципальных учреждений, организаций, обеспечивающих энергоснабжение населения. Проведение комиссионных проверок готовности объектов ЖКХ поселения к работе в осенне-зимний период 2025 –2026 годов | Еженедельно | Глава поселения, Заместитель Главы поселения |
| 12. | Проведение режимной наладки котлов в котельных поселения | До 01.06.2025 | Директор МКП «ТВС» |
| 13. | Проведение оценки готовности к работе в осенне-зимний период 2025 –2026 годов: оформление паспортов, актов готовности к отопительному сезону энергоснабжающих организаций с учетом Положения об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденного приказом Минпромэнерго России от 25.08.2004. | До 15.10.2025 | Глава поселения, Заместитель Главы поселения |
| 14. | Оформление паспортов готовности к сезонной эксплуатации многоквартирных и жилых домов, паспортов готовности жилищно-эксплуатационных организаций к работе в осенне-зимний период | До 01.10.2025 | Экономист (специалист по ЖКХ),  Руководители ТСЖ,  ООО «Жилстрой» |
| 15. | Осуществление мониторинга наличия нормативных запасов основного и резервного топлива, аварий и отключений на объектах ЖКХ и социальной сферы в период прохождения отопительного сезона | Еженедельно, по пятницам (весь отопительный период) | Глава поселения |
| 16. | Руководителям предприятий и учреждений провести промывку оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок, проверку системы тепловых сетей, работоспособности приборов учета.  Представить в администрацию поселения паспорта готовности к сезонной эксплуатации объектов к работе в осенне-зимний период | До15.08.2025 | Руководители предприятий и учреждений |