

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

" 04 " марта 2019

№ 46

с. Александровское

О проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества и создании аукционной комиссии

Руководствуясь частью 1 статьи 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67, Уставом муниципального образования «Александровское сельское поселение», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Александровское сельское поселение», утвержденным решением Совета Александровского сельского поселения от 17.04.2013 № 48-13-10п,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества:

Лот № 1 - нежилое помещение (на поэтажном плане № 9) площадь 68,1 кв.м., на первом этаже в двухэтажном здании в кирпичном исполнении, 1985 года постройки, расположенном по адресу: Томская область, Александровский район, с. Александровское, ул. Лебедева д.30, стр. 1;

Лот № 2 - нежилое помещение (на поэтажном плане № 28) площадь 18,3 кв.м., на первом этаже в двухэтажном здании в кирпичном исполнении, 1985 года постройки, расположенном по адресу: Томская область, Александровский район, с. Александровское, ул. Лебедева д.30, стр. 1.

2. Определить целевое назначение - для осуществления любого не запрещенного законом вида экономической деятельности.

3. Создать аукционную комиссию и утвердить ее в следующем составе:

1) Герцен И. А., заместитель Главы Александровского сельского поселения – председатель комиссии;

2) Густая Ю. М., ведущий специалист по имуществу и землям поселения Администрации Александровского сельского поселения – заместитель председателя комиссии;

3) Тимонова Е. В., ведущий специалист по юридическим вопросам Администрации Александровского сельского поселения – секретарь комиссии;

4) Винтерголлер С. Л., главный бухгалтер Администрации Александровского сельского поселения – член комиссии;

5) Офицеров О. Ю., главный специалист по муниципальным заказам - системный администратор - член комиссии.

4. Утвердить документацию (извещение) об аукционе согласно приложению.

5. Ведущему специалисту по имуществу и землям поселения Администрации Александровского сельского поселения в срок не позднее 12 марта 2019 года разместить

извещение о проведении аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- 1) на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru;
 - 2) на официальном сайте муниципального образования «Александровское сельское поселение» (<http://alsp.tomsk.ru/>).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Александровского
сельского поселения

В. Т. Дубровин

**ДОКУМЕНТАЦИЯ (ИЗВЕЩЕНИЕ)
ОБ АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

Настоящая документация об аукционе на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества (далее по тексту – Документация об аукционе) разработана в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67, и включает в себя:

- 1) извещение о проведении аукциона;
- 2) требования к участникам аукциона;
- 3) форму и порядок подачи заявок на участие в аукционе, их отзыв;
- 4) проект договора аренды муниципального недвижимого имущества.

Извещение, а также документация об аукционе размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (официальный сайт торгов). Электронный адрес официального сайта торгов: www.torgi.gov.ru.

Извещение, а также документация об аукционе размещены также на официальном сайте муниципального образования «Александровское сельское поселение» в сети «Интернет». Электронный адрес сайта муниципального образования «Александровское сельское поселение»: www.alsp.tomsk.ru.

Документация об аукционе может быть предоставлена Организатором аукциона любому заинтересованному лицу в течение двух рабочих дней с даты получения от заявителя запроса, поданного в письменной форме.

Разъяснения положений документации об аукционе могут быть предоставлены Организатором аукциона любому заинтересованному лицу в течение двух рабочих дней с даты поступления от заявителя письменного запроса. Запрос от заявителя должен быть подан Организатору аукциона не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Документация об аукционе, разъяснения положений документации об аукционе предоставляются без взимания платы по адресу: Томская область, Александровский район, с. Александровское, ул. Лебедева, 30.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Договор аренды муниципального недвижимого имущества заключается с победителем аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона с приложением к договору одного экземпляра такого протокола.

Форма, срок и порядок оплаты производятся в соответствии с условиями договора аренды муниципального недвижимого имущества.

Цена договора аренды муниципального недвижимого имущества определяется ценой, предложенной победителем аукциона. В случае если после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения. Изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, не допускается ни по соглашению сторон, ни в одностороннем порядке.

Задаток победителю аукциона возвращается в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора.

Задаток участникам аукциона, участвующим в аукционе и не ставшими победителями, возвращается им в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Администрация Александровского сельского поселения Александровского района Томской области (далее по тексту – Организатор аукциона) извещает о проведении аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений, на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию «Александровское сельское поселение».

Место нахождения организатора аукциона: Томская область, Александровский район, с. Александровское, ул. Лебедева, 30.

Почтовый адрес организатора аукциона: 636760, Томская область, Александровский район, с. Александровское, ул. Лебедева, 30.

Адрес электронной почты: alsaleks@tomsk.gov.ru.

Контактные телефоны: 8 (38 255) 2-41-60, 2-54-30. Факс 8 (38 255) 2-68-94.

Предметом аукциона является:

Лот № 1 - нежилое помещение (на поэтажном плане № 9) площадь 68,1 кв.м., на первом этаже в двухэтажном здании в кирпичном исполнении, 1985 года постройки, расположенном по адресу: Томская область, Александровский район, с. Александровское, ул. Лебедева д.30, стр.1;

- целевое назначение - осуществление любого не запрещенного законом вида экономической деятельности;

- срок действия договора аренды – 5 лет;

- начальная (минимальная) цена договора (минимальная цена месячной арендной платы) – 17311,02 рублей (без учета НДС, оплаты за коммунальные услуги и услуги электроснабжения);

- сумма задатка для участия в аукционе – задаток не предусмотрен;

- величина повышения начальной (минимальной) цены договора (шаг аукциона) – 865,55 рублей.

Лот № 2 - нежилое помещение (на поэтажном плане № 28) площадь 18,3 кв.м., на первом этаже в двухэтажном здании в кирпичном исполнении, 1985 года постройки, расположенном по адресу: Томская область, Александровский район, с. Александровское, ул. Лебедева д.30, стр.1;

- целевое назначение - осуществление любого не запрещенного законом вида экономической деятельности;

- срок действия договора аренды – 5 лет;

- начальная (минимальная) цена договора (минимальная цена месячной арендной платы) – 4651,86 рублей (без учета НДС, оплаты за коммунальные услуги и услуги электроснабжения);

- сумма задатка для участия в аукционе – задаток не предусмотрен;

- величина повышения начальной (минимальной) цены договора (шаг аукциона) – 232,6 рублей.

Документация об аукционе, разъяснения положений документации об аукционе предоставляются без взимания платы по адресу: Томская область, Александровский район, с. Александровское, ул. Лебедева, 30.

Дата начала приема заявок - 12 марта 2019 года.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – 12 апреля 2019 года в 17 часов 00 минут.

Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – 15 апреля 2019 года в 15 часов 00 минут.

Дата и время проведения аукциона – 18 апреля 2019 года в 15 часов 00 минут.

Подача заявок для участия в аукционе, их рассмотрение, проведение аукциона производится аукционной комиссией по адресу: Томская область, Александровский район, с. Александровское, ул. Лебедева, 30.

Осмотр имущества, выставленного на аукцион, проводится Организатором аукциона без взимания платы по просьбе заявителя в любое время в течение срока приема заявок и заканчивается за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА

Участником аукциона на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества, выставленного на аукцион может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места нахождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

К участникам открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества устанавливаются следующие обязательные требования на день подачи заявки на участие в аукционе:

1) отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие решения о ликвидации юридического лица либо о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3) отсутствие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ, ИХ ОТЗЫВ

Заявка на участие в аукционе подается по форме, установленной документацией об аукционе согласно приложению.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения и документы о заявителе, подавшем заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона:

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

- выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

- копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

3) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

4) платежный документ (или его копия) с отметкой банка, подтверждающий внесение задатка на участие в аукционе в сумме и на банковские реквизиты, указанные в извещении о проведении аукциона;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель), либо доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (в случае предоставления заявки представителем заявителя), заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

6) решение участников юридического лица об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если такое предусмотрено учредительными документами;

7) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется Организатором аукциона в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления.

Заявка на участие в аукционе, полученная после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе, не рассматривается и в тот же день возвращается представившему ее заявителю.

Заявитель вправе отозвать свою заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

(примерная форма)

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право заключения договора аренды
муниципального недвижимого имущества

Организатору аукциона

от _____
адрес _____
телефон _____

« ____ » _____ 2019 года на официальном сайте торгов было размещено извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества.

Заявитель _____
(фирменное наименование заявителя, сведения о заявителе, место нахождения и др.)

_____ (или фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, ОГРНИП, ИНН и др.)

заявляет о своем участии в аукционе на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества: _____
(наименование, адрес, характеристика)

по цене _____
(цифрами и прописью)

на условиях, установленных в документации об аукционе.
В случае если меня признают победителем аукциона, я беру на себя обязательство подписать договор аренды муниципального недвижимого имущества в срок, установленный документацией об аукционе.

Заявитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

м.п.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный № _____

Дата и время регистрации заявки _____

Регистратор _____

ДОГОВОР № _____
аренды муниципального недвижимого имущества

(ПРОЕКТ)

с. Александровское
Томская область

_____ года
Две тысячи девятнадцатого года

Муниципальное образование «Александровское сельское поселение», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», представляемое Администрацией Александровского сельского поселения, в лице Главы Александровского сельского поселения _____, _____ действующего на основании Устава поселения, с одной стороны, _____ и с другой стороны – _____, именуемая (ый), (ое) в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующая (ий) на основании _____, по итогам проведения аукциона на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества (протокол заседания аукционной комиссии № ____ от _____) заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает на условиях аренды следующее муниципальное недвижимое имущество (далее по тексту – Имущество): _____

Имущество передается в аренду с целевым назначением _____

Балансовая стоимость Имущества на момент заключения Договора составляет _____

1.2. Описание Имущества указано в характеристике арендуемых помещений, а также в выкопировке из поэтажного плана технического паспорта на здание (приложения №№ 1 и 2), которые являются неотъемлемой и составной частью настоящего Договора.

1.3. Имущество, указанное в пункте 1.1. настоящего Договора, принадлежит Арендодателю на праве собственности, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права _____ и включено в Реестр объектов муниципальной собственности муниципального образования «Александровское сельское поселение».

1.4. Имущество, передаваемое в аренду, не заложено, не арестовано, не является предметом исков третьих лиц. Субаренда Имущества запрещается.

1.5. Доходы, полученные Арендатором в результате использования арендованного Имущества, являются его собственностью.

2. Срок действия договора

2.1. Срок действия договора устанавливается на 5 (Пять) лет с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

2.2. Настоящий Договор считается заключенным со дня его государственной регистрации в установленном федеральным законом порядке.

2.3. Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с момента подписания уполномоченными представителями Акта приема-передачи Имущества.

2.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств у сторон по нему, но не освобождает стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Месячная арендная плата арендуемого по настоящему договору Имущества устанавливается в сумме _____ рублей без учета НДС на основании протокола итогов аукциона № ____ от _____.

Арендная плата выплачивается Арендатором ежемесячно и должна поступать на счет Арендодателя не позднее 10-го числа текущего месяца, в твердой (фиксированной) сумме платежа, которая на момент заключения настоящего договора составляет

за один полный календарный месяц без учета НДС. НДС с арендной платы уплачивается Арендатором самостоятельно в порядке и в сроки, определенные налоговым законодательством.

Расчет арендной платы определен в приложении № 3, являющемся неотъемлемой и составной частью настоящего Договора.

3.2. Размер арендной платы может изменяться Арендодателем в соответствии с муниципальными нормативными актами, но не чаще одного раза в год. В случае изменения размера арендной платы Арендодатель обязан своевременно произвести перерасчет арендной платы и заблаговременно – не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней до дня окончания очередного срока её оплаты – направить Арендатору письменное уведомление в приложении нового расчёта арендной платы.

При этом стороны пришли к соглашению о том, что в случае изменения арендной платы и направления в адрес Арендатора уведомления с приложением нового расчета арендной платы в срок, указанный в настоящем договоре, внесение изменений в договор и оформление таких изменений подписанием дополнительного соглашения не требуется.

Письменное уведомление с приложением нового расчёта арендной платы направляется Арендодателем на почтовый адрес Арендатора, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором путем перечисления денежных средств на счет Арендодателя (получателя), указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.4. Арендная плата начисляется со дня подписания уполномоченными представителями сторон акта приема-передачи Имущества.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом Арендатора за тридцать дней, в случае:

- использования Арендатором Имущества с существенным нарушением условий Договора или не по целевому назначению;
- использования Арендатором Имущества способами, приводящими к его существенному ухудшению;
- неуплаты Арендатором, либо несвоевременной уплаты в течение двух месяцев подряд установленной настоящим Договором арендной платы;
- в случае необходимости использования арендуемых помещений для муниципальных или государственных нужд;

4.1.2. на беспрепятственный доступ в порядке, установленном действующим законодательством, на территорию арендуемого Имущества с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;

4.1.3. на возмещение убытков, причиненных существенным ухудшением Имущества в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. выполнять в полном объеме все условия Договора;

4.2.2. передать Арендатору Имущество по акту приема-передачи в состоянии, соответствующем условиям Договора;

4.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству РФ;

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. использовать Имущество на условиях, установленных настоящим Договором;

4.3.2. осуществить страхование переданного ему в аренду Имущества на период действия договора аренды в пользу Арендодателя (выгодоприобретателя) и выставить ходатайство Арендодателю на возмещение расходов по страхованию в счет арендной платы

по Договору, предъявив при этом подтверждающие документы (договор страхования арендованного муниципального имущества, квитанцию об оплате данных видов услуг и др.).

4.4.Арендатор обязан:

4.4.1.выполнять в полном объеме все условия Договора;

4.4.2.уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату;

4.4.3.использовать Имущество в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;

4.4.4.поддерживать в исправном состоянии Имущество, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, обеспечивать его сохранность. При обнаружении неисправностей Имущества или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Арендодателю или в соответствующую управляющую организацию

4.4.5.содержать в чистоте и порядке Имущество, а также прилегающую к Имуществу территорию;

4.4.6.за свой счет производить текущий ремонт Имущества;

4.4.7.не допускать действий, приводящих к существенному ухудшению Имущества;

4.4.8.соблюдать правила пожарной безопасности;

4.4.9.немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем или грозящем нанести Имуществу ущерб; немедленно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, дальнейшего разрушения или повреждения Имущества. За счет собственных средств устранять последствия произошедших аварий;

4.4.10.не производить без письменного согласия Арендодателя скрытых и открытых проводок и прокладок коммуникаций, капитальный ремонт, а также реконструкцию, модернизацию, переоборудование, перепланировку и.д. Имущества. Не менее чем за 5 (Пять) дней письменно уведомлять Арендодателя о необходимости проведения данных работ.

В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, переделок или прокладок сетей, произведенных Арендатором без письменного согласия Арендодателя, таковые должны быть ликвидированы Арендатором за свой счет и в срок, указанный Арендодателем;

4.4.11.незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех случаях нарушения его прав как собственника, а также нарушениях прав Арендатора со стороны третьих лиц;

4.4.12.обеспечить Арендодателю (его представителям), а также представителям органов государственного надзора и контроля доступ в течение рабочего времени Арендатора на территорию Имущества с целью периодического осмотра Имущества на предмет соблюдения условий Договора, а также для осмотра его технического и санитарного состояния, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, а для ликвидации аварии – в любое время;

4.4.13.письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 1 (Один) месяц о предстоящем освобождении Имущества как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном, в порядке, предусмотренном законодательством, его освобождении;

4.4.14.по истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения сдать Арендодателю Имущество по акту приема-передачи в том же состоянии, что и на момент получения, с учетом естественного износа;

4.4.15.самостоятельно вносить плату за потребленные коммунальные, эксплуатационные, необходимые административно-хозяйственные услуги, услуги по содержанию части мест общего пользования, заключив отдельные договоры с обслуживающими организациями, в порядке и в сроки, установленные этими договорами;

4.4.16.за счет собственных средств осуществить государственную регистрацию Договора в установленном федеральным законом порядке.

4.5.Арендодатель и Арендатор также имеют иные права и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.2. В случае уплаты причитающихся сумм арендных платежей в более поздние по сравнению с условиями настоящего Договора сроки Арендатору на сумму недоимки начисляется пеня в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день оплаты, от просроченной суммы арендной платы за каждый календарный день просрочки.

Сумма соответствующих пеней подлежит уплате Арендатором помимо причитающихся к уплате сумм арендных платежей и независимо от применения других мер обеспечения по уплате арендных платежей.

Пеня начисляется за каждый календарный день просрочки исполнения обязанности по уплате арендных платежей, начиная со следующего, установленного пунктом 3.1. настоящего Договора, дня их уплаты.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, будут разрешаться путем проведения переговоров между сторонами Договора.

6.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Томской области.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся в письменной форме и считаются действительными после их подписания полномочными представителями обеих сторон Договора и государственной регистрации в установленном федеральным законом порядке.

6.4. Стороны договора ознакомлены с положениями статей 166 и 167 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.5. В случае изменения юридического адреса и (или) банковских реквизитов, стороны обязаны в десятидневный срок уведомить об этом друг друга.

6.6. Настоящий Договор составлен в 3 (Трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, третий экземпляр – для регистрирующего органа.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Муниципальное образование
«Александровское сельское поселение»

М.П.

АРЕНДАТОР:

М.П.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
АРЕНДУЕМЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

Наименование (здание, помещение – отдельно стоящее, встроенное, пристроенное) -
встроенное нежилое помещение (на поэтажном плане №№)

Местонахождение – Томская область, Александровский район, с. Александровское,
ул. _____

Год ввода в эксплуатацию: _____

Технический паспорт: № _____ от _____ года

Форма собственности: муниципальная

Этажность : _____

Строительный материал: _____

Тип здания (помещения): _____

Общая площадь здания _____ кв. м

Арендваемая площадь _____ кв. м

Степень благоустройства:

Канализация - имеется

Отопление - имеется

Водоснабжение горячее - нет

Водоснабжение холодное - имеется

Электроснабжение - имеется

Внутренняя отделка: _____.

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ _____

м.п.

АРЕНДАТОР _____

м.п.

РАСЧЕТ
арендной платы
за пользование муниципальным недвижимым имуществом
с _____ 20__ года по _____ 20__ года

- | | |
|---|-------------|
| 1. Общая площадь арендуемых помещений (S) | _____ кв. м |
| 2. Сумма арендной платы в год (Ап) | _____ руб. |
| 3. НДС 20%, всего за год | _____ руб. |
| 4. Арендная плата за один месяц | _____ руб. |
| 5. НДС 20% за один месяц | _____ руб. |

Расчет составил: _____

Акт
приемки - передачи муниципального недвижимого имущества

с. Александровское _____

Томская область

Две тысячи девятнадцатого года

Во исполнение Договора аренды муниципального недвижимого имущества от _____ 20__ года № _____, мы, - с одной стороны – Муниципальное образование «Александровское сельское поселение», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», представляемое Администрацией Александровского сельского поселения, в лице Главы Александровского сельского поселения _____, действующего на основании Устава поселения, и – _____ именуемая (ый), (ое) в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующей (ого), на основании _____, составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял следующее Имущество: _____

_____ в состоянии, отвечающем условиям Договора и целевому назначению, с необходимой исполнительно-технической документацией.

2. Указанное Имущество является предметом аренды по договору, заключенному между Арендодателем и Арендатором от _____ 20__ года № _____.

3. Арендатор к качеству передаваемого Имущества претензий не имеет.

4. Настоящий акт не является основанием для смены собственника Имущества.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства Арендодателя и Арендатора по приему-передаче Имущества выполнены полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт приемки-передачи составлен в 3 (Трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, третий экземпляр для регистрирующего органа.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.