

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.11.2017

№ 418

с. Александровское

Об утверждении муниципальной программы
«Вырубка аварийных деревьев на территории
Александровского сельского поселения на 2018-2021 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Александровское сельское поселение».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Вырубка аварийных деревьев на территории Александровского сельского поселения на 2018-2021 годы» согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению

2. Утвердить «Положение о ландшафтной комиссии, действующей на территории Александровского сельского поселения», согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить «Порядок сноса зеленых насаждений на территории Александровского сельского поселения», согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав ландшафтной комиссии действующей на территории Александровского сельского поселения, согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в установленном законодательном порядке и распространяет своё действие на правоотношения возникшие 1 января 2018г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Александровского сельского поселения И.А.Герцена.

Глава поселения

В.Т.Дубровин

Приложение № 1
постановлением Администрации
Александровского сельского
поселения от 28.11.2017 № 418

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Вырубка аварийных деревьев на территории Александровского
сельского поселения на 2018-2021 годы»**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1.Наименование программы	Муниципальная программа «Вырубка аварийных деревьев на территории Александровского сельского поселения на 2018-2021 годы»
2.Основание для разработки программы	Устав Александровского сельского поселения
3.Заказчик программы	Администрация Александровского сельского поселения
4.Разработчик программы	Администрация Александровского сельского поселения
5.Основные цели и задачи программы	1. Поддержание благоустройства территории села, направленное на улучшение качества жизни населения. 2.Вырубка опасных для жизни и имущества поселения и граждан деревьев, находящихся на территории поселения и на территории частной собственности.
6.Сроки реализации программы	2018 -2021г.г.
7.Исполнители программы	Физические лица, предприятия и организации, оказывающие услуги по вырубке деревьев.
8. Объем и источники финансирования	Объем финансирования программы в период с 2018-2021г составит 600,0 тыс. рублей; Средства бюджета Александровского сельского поселения: 2018г - 100 тыс. руб. 2019г - 150 тыс. руб. 2020г- 150 тыс. руб. 2021г - 200 тыс. руб.
9.Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- предотвращение чрезвычайных ситуаций угрожающих жизни людей; - предотвращение обрыва сетей электроснабжения; - предотвращение разрушения жилых домов и надворных построек граждан;
10.Органы контроля	Администрация Александровского сельского поселения.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения

Земли Александровского сельского поселения занимают площадь 879,722 тыс.га. Земли населённых пунктов составляют 884,16 га, в том числе 1,1 га. находится под зелёными насаждениями. Состояние окружающей среды служит одним из важнейших параметров, определяющих условия жизни населения на территории муниципального образования. Это повышает требования к необходимости непрерывного контроля и поддержания в надлежащем состоянии территории села.

В настоящее время на одного жителя Александровского сельского поселения приходится 1,39 кв.м. зелёных насаждений. Часть зелёных насаждений на территории собственников земельных участков находятся в неудовлетворительном состоянии. Часть деревьев требует срочной вырубке из-за опасности их падения и создания угрозы жизни и здоровья людей, также нанесения технических повреждений зданиям, сооружениям и линиям электропередач. Назрела острая необходимость выполнить вырубку сухостойных, аварийных деревьев и производить кронирование деревьев. Предлагаемая муниципальная программа «Вырубка аварийных деревьев на территории Александровского сельского поселения на 2012-2014 годы» будет способствовать решению поставленных проблем.

Снос зеленых насаждений произрастающих на территории Александровского сельского поселения, может осуществляться в следующих случаях:

- 1) реализации проектов, предусмотренных градостроительной документацией, согласованной в установленном порядке;
- 2) проведения текущего и капитального ремонтов инженерных коммуникаций и других объектов муниципальной собственности;
- 3) предупреждения и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, в том числе снос аварийных деревьев;
- 4) проведения санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений, в том числе снос деревьев категорий "сухостой текущего года" или "сухостой прошлых лет", а также деревьев категорий "усыхающие" и "погибшие", без уточнения, аварийные они или нет.

2. Цель Программы

- создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей села;
- улучшение состояния территорий;
- обеспечение безопасности жителей и их имущества;
- обеспечения сохранности имущества поселения.

3. Мероприятия, предусмотренные Программой

Для реализации Программы предлагается провести следующие основные работы:

- обследование сельской территории с выявлением сухостойных и аварийных деревьев;
- вырубка сухостойных и аварийных деревьев;
- вырубка поросли;
- кронирование деревьев;
- погрузка, вывоз и утилизация древесного спила.

4. Сроки реализации программы

Программа выполняется в 4 этапа: 1 этап - с мая по октябрь 2018 г.

2 этап - с мая по октябрь 2019 г.

3 этап - с мая по октябрь 2020 г.

4 этап - с мая по октябрь 2021 г.

5. Финансирование мероприятий

Вырубка деревьев, находящихся в границах Александровского сельского поселения, не являющихся частной собственностью, осуществляется за счёт средств бюджета поселения.

Вырубка деревьев, находящихся на территории собственника, арендатора земельного участка, осуществляется собственником земельного участка. Администрация поселения оказывает собственнику, арендатору содействие в подборе физических или юридических лиц, оказывающих услуги по спиливанию деревьев.

Вырубка деревьев за земельных участках участников Великой Отечественной войны, вдов участников Великой Отечественной войны, тружеников тыла, малообеспеченных граждан производится за счет бюджета поселения при предоставлении следующих документов:

- справка о составе семьи;
- справка о доходах;
- копия документа, подтверждающий личность (паспорт);
- документы на право собственности.

Участники Великой Отечественной войны, вдовы участников Великой Отечественной войны, труженики тыла предоставляют документ, подтверждающий данный статус.

6. Ресурсное обеспечение Программы.

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счёт:

- средств бюджета Александровского сельского поселения;
- средств собственников земельных участков.

7. Распределение прогнозируемых объёмов финансирования Программы

Источники финансирования	2018г (тыс.руб.)	2019г (тыс.руб.)	2020г (тыс.руб.)	2021г (тыс.руб.)
Средства бюджета Александровского сельского поселения	100	150	150	200

8. Механизм реализации Программы

Снос зеленых насаждений, осуществляемый при предупреждении и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, а также снос аварийных деревьев производится по решению ландшафтной комиссии, с последующим оформлением акта ландшафтной комиссии. Ландшафтная комиссия, действующая на территории Александровского сельского поселения (далее - комиссия), является органом, уполномоченным рассматривать вопросы целесообразности сноса (вырубки) зеленых насаждений, формовочной обрезки деревьев на территории Александровского сельского поселения. В своей деятельности руководствуется Положением о ландшафтной комиссии, Порядком сноса зеленых насаждений на территории Александровского сельского поселения,

утвержденных постановлением Администрации Александровского сельского поселения.

После формирования списка аварийных деревьев, Администрация Александровского сельского поселения заключает муниципальный контракт с организацией или физическим лицом, осуществляющим работы по вырубке и кронированию аварийных деревьев.

После выполнения всех этапов работ по вырубке и кронированию аварийных деревьев подрядная организация и Администрация Александровского сельского поселения подписывают акт выполненных работ.

На основании подписанного акта выполненных работ предъявляется счёт на оплату оказанных услуг:

- в случае вырубки или кронирования деревьев на территории являющейся частной собственностью в адрес собственников земельного участка.

- в случае вырубки или кронирования деревьев на территории поселения – 100% от стоимости оказанных услуг – в адрес Администрации Александровского сельского поселения.

Указанные средства перечисляются на счёт подрядной организации или физического лица.

9. Система контроля.

Контроль за исполнением программы в установленном порядке и условиями расходования средств осуществляет Администрация Александровского сельского поселения.

10. Оценка эффективности реализации Программы.

- предотвращение чрезвычайных ситуаций угрожающих жизни людей;
- предотвращение обрыва сетей электроснабжения;
- предотвращение разрушения жилых домов, зданий и надворных построек граждан.

Снос аварийных и больных деревьев, а также уход за зелёными насаждениями, расположенными на дворовых и придомовых территориях многоквартирных домов, осуществляется за счёт средств управляющих компаний и ТСЖ. Вопрос о финансировании работ решают сами жильцы на собрании собственников.

Приложение №2
к постановлению Администрации Александровского
сельского поселения № 418 от 28.11.2017г

**Положение
о ландшафтной комиссии, действующей
на территории Александровского сельского поселения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Томской области от 11.11.2008 N 222-ОЗ "Об охране озелененных территорий Томской области".

2. Ландшафтная комиссия, действующая на территории Александровского сельского поселения (далее - комиссия), является органом, уполномоченным рассматривать вопросы целесообразности сноса (вырубки) зеленых насаждений, формовочной обрезки деревьев на территории Александровского сельского поселения.

3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации Александровского сельского поселения.

4. Организацию деятельности комиссии осуществляет председатель комиссии.

5. Результатом работы комиссии является решение о сносе зеленых насаждений, либо об отказе в сносе зеленых насаждений с учетом полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

6. Решение комиссии оформляется актом обследования зеленых насаждений (далее - акт).

7. Обследование зеленых насаждений и выдача акта заявителю комиссией осуществляется бесплатно.

8. Основанием работы комиссии является обращение физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя (далее - заявитель) в письменной форме или в форме электронного документа (далее - заявление), поступившее в Администрацию Александровского сельского поселения, посредством почтовой связи, информационных систем общего пользования, включая сеть "Интернет", либо при личном обращении.

9. Срок рассмотрения заявления составляет 30 дней с даты его регистрации в Администрации Александровского сельского поселения.

10. Заявитель оформляет заявление рукописным (чернилами или пастой синего или черного цвета) или машинописным (в том числе с использованием компьютерной техники) способом в соответствии с прилагаемой формой 1.

В заявлении указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество заявителя (наименование юридического лица);
- 2) контактный телефон заявителя;
- 3) способ предоставления ответа;
- 4) почтовый или электронный адрес для предоставления ответа;
- 5) реквизиты постановления Администрации Александровского сельского поселения о предварительном согласовании места размещения объекта на территории Александровского сельского поселения (на стадии предпроектной документации), разрешения на строительство объекта, выданного Муниципальным бюджетным учреждением "Архитектуры, строительства и капитального ремонта» Администрации Александровского сельского поселения (в случаях, установленных требованиями законодательства о градостроительной деятельности);
- 6) подпись заявителя;
- 7) дата.

11. К заявлению в зависимости от цели сноса зеленых насаждений прилагаются следующие документы:

- 1) при строительстве копия проектной документации по данному объекту в части генерального плана и благоустройства территории с объемами работ;
- 2) при проведении реконструкции, модернизации, текущего и капитального ремонтов инженерных коммуникаций и сооружений:
 - а) документы, в том числе фотоснимки, свидетельствующие о необходимости проведения реконструкции, ремонта, модернизации;
 - б) проект благоустройства земельного участка с нанесенными границами земельного участка на топогеодезической основе.

12. Заявление регистрируется в Администрации Александровского сельского поселения в трехдневный срок с момента поступления и направляется председателю ландшафтной комиссии.

13. Процедура работы комиссии определяется следующим образом:

- 1) комиссия в 15-дневный срок с момента поступления заявления и прилагающегося к нему пакета документов производит обследование земельного участка с определением количества и площади зеленых насаждений, подлежащих сносу. Члены комиссии руководствуясь Порядком сноса зеленых насаждений на территории Александровского сельского поселения, принимают решение о сносе или об отказе в сносе зеленых насаждений;
- 2) комиссия принимает решение, если присутствуют не менее половины общего числа ее членов;
- 3) решение комиссии в 5-дневный срок оформляется актом, который утверждается председателем ландшафтной комиссии (форма 2 прилагается). Члены комиссии, не согласные с решением, оформляют в письменном виде особое мнение, которое является неотъемлемой частью акта;
- 4) секретарь ландшафтной комиссии направляет ответ заявителю способом, указанным в заявлении в трехдневный срок с момента его подписания председателем ландшафтной комиссии;
- 5) в случае обследования зеленых насаждений, растущих на земельных участках, на которых расположены жилые дома частного жилищного фонда, а также садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, заявителю одновременно с ответом направляется копия акта обследования зеленых насаждений;

б) в случае сноса зеленых насаждений при строительстве, модернизации реконструкции и проведении текущего и капитального ремонтов инженерных коммуникаций и сооружений заявителю одновременно с ответом направляются копия акта обследования зеленых насаждений;

7). Комиссия ведет реестр деревьев, подлежащих сносу и формовке, выполнение (невыполнение) работ по сносу

8). Заявитель имеет право на обжалование решений, действий (бездействия) комиссии в досудебном и судебном порядке.

Заявитель подает жалобу в письменной форме или в виде электронного документа на имя Главы Александровского сельского поселения.

Жалоба в письменной форме (форме электронного документа) должна содержать следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество заявителя (физического лица), его почтовый адрес или адрес электронной почты, наименование заявителя (юридического лица), фамилия, имя, отчество руководителя, юридический и фактический адрес;

2) существо обжалуемого решения, действия (бездействия);

3) сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.

Дополнительно в жалобе могут указываться причины несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием), обстоятельства на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложены какие-либо обязанности, требования об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия), а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

Жалоба подписывается подавшим её физическим лицом либо представителем юридического лица. Срок рассмотрения жалобы не может превышать 30 дней со дня её регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы Глава Александровского сельского поселения принимает решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении требований.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю почтовым отправлением простым письмом либо вручается лично. Ответ в форме электронного документа направляется по адресу указанному в жалобе.

Рассмотрение Главой Александровского сельского поселения жалобы заявителя осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Законом Томской области от 11.01.2007 N 5-ОЗ "Об обращениях граждан в государственные органы Томской области и органы местного самоуправления".

В случае если по жалобе требуется провести служебное расследование или проверку, срок её рассмотрения может быть продлен, но не более чем на 30 дней по решению Главы Александровского сельского поселения. О продлении срока рассмотрения жалобы гражданин направивший жалобу уведомляется письменно с указанием причин и сроков продления до истечения 30-дневного срока. Жалобы считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

Обращение заявителя в суд общей юрисдикции с заявлением об оспаривании решений, действий (бездействия) комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Шкала категорий качественного состояния зеленых насаждений

№ п/п	Категория деревьев	Основные признаки	Дополнительные признаки
1	2	3	4
I. Хвойные породы			
1.	Без признаков ослабления	Хвоя зеленая блестящая, крона густая, прирост текущего года нормальный для данной породы, возраста, условий местопроизрастания и времени года	Отсутствуют
2.	Ослабленные	Хвоя часто светлее обычного, крона слабоажурная, прирост уменьшен не более чем наполовину по сравнению с нормальным	Возможны признаки местного повреждения ствола, корневых лап, ветвей
3.	Сильно ослабленные	Хвоя светло - зеленая или серовато - матовая, крона ажурная, прирост уменьшен более чем наполовину по сравнению с нормальным	Возможны признаки повреждения ствола, корневых лап, ветвей, кроны. Могут иметь место попытки поселения или удавшиеся местные поселения стволовых вредителей на стволе или ветвях
1	2	3	4
4.	Усыхающие	Хвоя серая, желтоватая или желто-зеленая, крона заметно изрежена, прирост текущего года еще заметен или отсутствует	Признаки повреждения ствола и других частей дерева выражены сильнее, чем у предыдущей категории, возможно заселение дерева стволовыми вредителями (смоляные воронки, буровая мука, насекомые на коре, под корой и в древесине)
5.	Сухостой текущего года (свежий)	Хвоя текущего года серая, желтая или бурая, крона сильно изрежена, мелкие веточки сохраняются, кора сохранена или осыпалась лишь частично	Признаки предыдущей категории; в конце сезона возможно наличие на части дерева вылетных отверстий насекомых
6.	Сухостой прошлых лет (старый)	Хвоя осыпалась или сохранилась лишь частично, мелкие веточки,	На стволе и ветвях имеются вылетные отверстия насекомых, под

		как правило, обломилась, кора осыпалась	корой - обильная буровая мука и грибница дереворазрушающих грибов
II. Лиственные породы			
7.	Без признаков ослабления	Листва зеленая, блестящая, крона густая, прирост текущего года нормальный для данной породы, возраста, условий местопроизрастания и времени года	Отсутствуют
8.	Ослабленные (сухокронные менее 1/4)	Листва зеленая, крона слабожурная, прирост может быть ослаблен по сравнению с нормальным, усохших ветвей менее 25%	Могут быть местные повреждения ветвей, корневых лап и ствола, механические повреждения, единичные водяные побеги
9.	Сильно ослабленные (сухокронные до 1/2)	Листва мельче или светлее обычной, преждевременно опадает, крона изрежена, усохших ветвей от 25% до 50%	Признаки предыдущей категории выражены сильнее; попытки поселения или удавшиеся местные поселения стволовых вредителей, сокоотечение и водяные побеги на стволе и ветвях
10.	Усыхающие (сухокронные более чем на 1/2)	Листва мельче, светлее или желтее обычной, преждевременно отпадает или увядает, крона изрежена, усохших ветвей от 50% до 75%	На стволе и ветвях возможны признаки заселения стволовыми вредителями (входные отверстия, насечки, сокоотечение, буровая мука и опилки, насекомые на коре, под корой и в древесине); обильные водяные побеги, частично усохшие или усыхающие
1	2	3	4
11.	Сухостой текущего года (свежий)	Листва усохла, увяла или преждевременно опала, усохших ветвей более 75%, мелкие веточки и кора сохранились	На стволе, ветвях и корневых лапах часто признаки заселения стволовыми вредителями и поражения грибами
12.	Сухостой прошлых лет (старый)	Листва и часть ветвей опали, кора разрушена или опала на большей части ствола	Имеются вылетные отверстия насекомых на стволе, ветвях и корневых лапах, на коре и под корой грибница и плодовые тела грибов

Приложение № 1
к Положению о ландшафтной комиссии,
действующей на территории Александровского
сельского поселения

Председателю ландшафтной комиссии,
действующей на территории Александровского сельского поселения,
заместителю Главы Администрации Александровского сельского поселения
И.А.Герцену

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

Способ направления ответа:
простым письмом

на

почтовый

адрес:

по электронной почте на e-mail: _____
вручить лично.

**Заявление
о разрешении сноса зеленых насаждений**

Прошу разрешить снос зеленых насаждений, расположенных:

Обоснование _____ цели
сноса: _____

"__" _____ 20__ г. _____
Подпись

Приложение № 2
к Положению о ландшафтной комиссии,
действующей на территории Александровского
сельского поселения

Утверждаю:
Председатель ландшафтной комиссии,
действующей на территории Александровского сельского поселения,
заместитель Главы Администрации Александровского сельского поселения
И.А.Герцен
от "___" _____ 20__ г.

**Акт N
обследования зеленых насаждений**

от "___" _____ 20__ г

Комиссия в составе:

на

основании

заявления

(реквизиты заявителя)

произвела обследование зеленых насаждений на территории

(адрес обследуемой территории)

При обследовании комиссия руководствовалась следующей документацией, представленной заявителем:

1.

2.

На обследованной территории выявлены следующие зеленые насаждения:

N п/п	Порода деревьев либо кустарников	Диаметр	Количество	Качественные характеристики

Комиссия решила:

1)

2)

3)

Члены комиссии:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3
к постановлению Администрации Александровского
сельского поселения № 418 от 28.11.2017г

Порядок сноса зеленых насаждений на территории Александровского сельского поселения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Законом Томской области от 11.11.2008 N 222-ОЗ "Об охране озелененных территорий Томской области", действует на территории Александровского сельского поселения и обязателен для исполнения всеми юридическими и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями.

2. Решение вопросов о сносе зеленых насаждений на территории Александровского сельского поселения, а также подготовка актов о сносе зеленых

насаждений относятся к компетенции ландшафтной комиссии, осуществляющей свою деятельность в соответствии с Положением о ландшафтной комиссии, действующей на территории Александровского сельского поселения.

3. Положение о ландшафтной комиссии, действующей на территории Александровского сельского поселения (далее - ландшафтная комиссия), и состав ландшафтной комиссии утверждаются постановлением Администрации Александровского сельского поселения .

4. Ландшафтная комиссия в ходе обследования зеленых насаждений определяет их количество, видовой состав и качественное состояние. Шкала категорий качественного состояния зеленых насаждений представлена в Положении о ландшафтной комиссии, действующей на территории Александровского сельского поселения.

5. Снос зеленых насаждений (древесно - кустарниковой и травянистой растительности естественного и искусственного происхождения - деревьев, кустарников, газонов, цветников), произрастающих на территории Александровского сельского поселения, может осуществляться в следующих случаях:

1) реализации проектов, предусмотренных градостроительной документацией, согласованной в установленном порядке;

2) проведения текущего и капитального ремонтов инженерных коммуникаций и других объектов муниципальной собственности;

3) предупреждения и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, в том числе снос аварийных деревьев;

4) проведения санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений, в том числе снос деревьев категорий "сухостой текущего года" или "сухостой прошлых лет", а также деревьев категорий "усыхающие" и "погибшие", без уточнения, аварийные они или нет.

7. Снос зеленых насаждений допускается:

1) при проведении санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений, финансируемых за счет бюджета Администрации Александровского сельского поселения;

2) в случае нарушения светового режима в жилых и нежилых помещениях по заключению органов санитарно - эпидемиологического надзора;

3) при предупреждении и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;

4) в случае если категория качественного состояния зеленых насаждений - "сухостой текущего года" или "сухостой прошлых лет", а также деревья категории "усыхающие".

8. Снос зеленых насаждений, осуществляемый при предупреждении и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, а также снос аварийных деревьев производится по решению ландшафтной комиссии незамедлительно, с последующим оформлением акта ландшафтной комиссии в 3-дневный срок.

9. При реализации проектов по строительству (реконструкции, модернизации и капитальному ремонту) объектов, финансируемых за счёт средств бюджетов различных уровней, физическим и юридическим лицам, осуществляющим строительную деятельность, в составе проектно - сметной документации необходимо определять затраты на восстановление зеленых насаждений либо предусматривать компенсацию стоимости зеленых насаждений,. Данные требования предусматриваются документацией при размещении муниципального заказа на выполнение работ по строительству (реконструкции, модернизации и капитальному ремонту) для муниципальных нужд Администрации Александровского сельского поселения при объявлении торгов по выбору

подрядчика с последующим включением указанных условий в муниципальный контракт.

10. Санитарные рубки, снос деревьев при реконструкции зеленых насаждений, снос деревьев на земельных участках, на которых расположены жилые дома частного жилищного фонда, а также садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, снос аварийных деревьев на территории Александровского сельского поселения осуществляются собственниками и (или) пользователями земельных участков, на которых расположены данные насаждения при наличии акта ландшафтной комиссии либо за счёт Администрации Александровского сельского поселения.

11. В случае самовольного сноса зеленых насаждений или их полного или частичного повреждения уполномоченные должностные лица Комитета охраны окружающей среды и природных ресурсов либо председатель ландшафтной комиссии Администрации Александровского сельского поселения принимают меры по привлечению граждан, должностных и юридических лиц к административной и иной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

СОСТАВ
ЛАНДШАВНОЙ КОМИССИИ ДЕЙСТВУЮЩЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.

- Заместитель Главы поселения– председатель комиссии;
 - Специалист 1 категории по социальным вопросам и работе с населением
- секретарь комиссии;

Члены комиссии:

- Ведущий специалист по имуществу и землям поселения;
- Специалист по реформированию и модернизации ЖКХ;
- Главный специалист, сметчик МБУ «Архитектуры, строительства и капитального ремонта»;
- Главный лесничий Александровского лесничества.